СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета государственного учреждения «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов»

_____ Т.С.Пинчук
«23» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора государственного учреждения «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов»

_____ А.В.Никитина
«23» января 2023 г.

ПЛАН
работы по охране труда государственного учреждения «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов» на 2023 год

1. ЯНВАРЬ

1.1. Контроль и проведение инструктажей по охране труда с руководителями структурных подразделений и с обслуживающим персоналом.
1.2. Планирование предстоящих расходов на проведение мероприятий по пожарной безопасности на 2023 год.
1.3. Принятие плана мероприятий по охране труда на 2023 год.
1.4. Принятие плана работы по охране труда на 2023 год.
1.5. Проведение разъяснительной работы среди работников и проживающих ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов» по соблюдению ими правил пожарной безопасности.
1.6. Издание приказов по охране труда и пожарной безопасности:
«Об определении мест для курения работников и проживающих ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов» и его оборудовании», «Об утверждении нормы выдачи СИЗ и обеспечения ими работников», «О создании комиссии по проверке знаний по вопросам охраны труда в государственном учреждении «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов» в 2023 году», «О создании гражданских формирований гражданской обороны в государственном учреждении «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов» на 2023 год», «О создании эвакуационной комиссии в государственном учреждении «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов» в 2023 году», «О назначении ответственных лиц для организации работы по охране труда в государственном учреждении

«Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов» в 2023 году», «О создании комиссии по чрезвычайным ситуациям в государственном учреждении «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов» в 2023 году».

1.7. Переработка инструкций по охране труда для профессий рабочих и на отдельные виды работ.

1.8. Осуществление контроля за выполнением мероприятий, исключающих образование наледи на кровле, пешеходных дорожках, дорожных проездах, люках пожарных гидрантов ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов».

2. ФЕВРАЛЬ

2.1. Издать приказ об утверждении перечней профессий специалистов и рабочих для прохождения стажировки на рабочем месте.

2.2. Издание приказа о проведении плановой аттестации рабочих мест по условиям труда.

2.3. Проведение комиссией учреждения плановой аттестации рабочих мест по условиям труда.

2.4. Проведение Единого дня безопасности.

2.5. Практическая тренировка по оповещению, эвакуации личного состава в случае возникновения пожара.

2.6. Практические занятия по обучению членов ПД порядку приведения в действие первичных средств пожаротушения (пожарного крана, огнетушителей); порядку использования песка, воды, кошмы, пожарного инвентаря для тушения пожаров.

2.7. Проведение занятий по пожарно-техническому минимуму с последующей проверкой знаний.

2.8. Контроль за прохождением периодического медицинского осмотра.

2.9. Контроль за ведением журналов ежедневного контроля в структурных подразделениях, журналов прохождения инструктажей на рабочих местах.

2.10. Осуществление контроля за выполнением мероприятий, исключающих образование наледи на кровле, пешеходных дорожках, дорожных проездах, люках пожарных гидрантов ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов».

3. МАРТ

3.1. Проведение административно-общественного контроля состояния охраны труда в доме-интернате.

3.2. Проведение комиссией учреждения плановой аттестации рабочих мест по условиям труда.

3.3. Проведение заседания комиссии по охране труда в ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов».
3.4. Проведение Дня охраны труда с составлением протокола.
3.5. Издание приказа о назначении ответственных лиц за хранение и наполнение аптечек первой помощи.
3.6. Инструктивные занятия с руководителями структурных подразделений по организации защиты работающих и проживающих в ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов» в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
3.7. Осуществление контроля за выполнением мероприятий, исключающих образование наледи на кровле, пешеходных дорожках, дорожных проездах, люках пожарных гидрантов ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов».
3.8. Проведение учебной тренировки на случай возникновения чрезвычайных ситуаций.
3.9. Проведение проверки технического состояния средств первичного пожаротушения внешним осмотром.

4. АПРЕЛЬ

4.1. Месячник по охране труда и пожарной безопасности (акция «За безопасность вместе»).
4.2. Проведение технического осмотра зданий и сооружений ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов» с составлением акта.
4.3. Принятие плана ремонтных работ по зданиям и сооружениям ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов».
4.4. Принятие и исполнения плана мероприятий по проведению месячника по уборке, благоустройству и озеленению территории ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов».
4.5. Проведение административно-общественного контроля состояния охраны труда в ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов».
4.6. Проведение проверки знаний сотрудников прачечной, дезинфектора и водителей, с составлением протокола по результатам.

5. МАЙ

5.1. Проведение административно-общественного контроля состояния охраны труда в ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов».
5.2. Заседание комиссии по охране труда.
5.3. Проведение инструктажей с работниками интерната о безопасном поведении проживающих в летний период.

5.4. Проведение проверки знаний сотрудников пищеблока, кладовщика, с составлением протокола по результатам проверки.

6. ИЮНЬ

6.1. Проведение периодической проверки лестниц – стремянок учреждения с составлением акта проверки.
6.2. Проведение периодической проверки грузовых тележек учреждения с составлением акта проверки.
6.3. Произвести проверку знаний у медицинского персонала с составлением протоколов по результатам опроса.
6.4. Произвести проверку пожарных гидрантов с составлением соответствующего протокола.
6.5. Проведение Дня охраны труда.
6.6. Проведение проверки технического состояния средств первичного пожаротушения внешним осмотром.

7. ИЮЛЬ

7.1. Проверка сопротивления кабелей, проводки и сопротивления защитного заземления электрооборудования.
7.2. Проверка освещенности на рабочих местах и помещениях ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов».
7.3. Выполнение ремонтно-строительных, столярных, слесарных и других работ по обеспечению требований по охране труда в ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов» и на его территории.
7.4. Проведение проверки знаний сотрудников.
7.5. Проведение административно-общественного контроля состояния охраны труда в ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов».

8. АВГУСТ

8.1. Проверка работоспособности автоматической пожарной сигнализации.
8.2. Проведение занятий и целевого инструктажа по охране труда с сопровождающими по обеспечению безопасности проживающих, выезжающих на оздоровление в санаторий.
8.3. Проведение проверки знаний сотрудников.
8.4. Проверка выполнения плана организационно-технических мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду 2023/2024 года. ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов» к работе в осенне-зимний период.

8.5. Контроль получения паспорта готовности теплопотребителя к работе в осенне-зимний период 2023/2024 года.

9. СЕНТЯБРЬ

9.1. Проведение технического осмотра зданий и сооружений дома-интерната с составлением акта.
9.2. Проведение Дня охраны труда с составлением протокола.
9.3. Проведение Единого дня безопасности.
9.4. Практические занятия по обучению членов ПД порядку приведения в действие первичных средств пожаротушения (пожарного крана, огнетушителей), порядку использования песка, воды, кошмы, пожарного инвентаря для тушения пожаров.
9.5. Проведение проверки знаний сотрудников.
9.6. Издание приказа об актуализации СУОТ в ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов».
9.7. Проведение проверки технического состояния средств первичного пожаротушения внешним осмотром.

10. ОКТЯБРЬ

10.1. Проведение заседания комиссии по охране труда в ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов».
10.2. Проведение административно-общественного контроля состояния охраны труда в ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов».
10.3. Принятие и исполнения план мероприятий по проведению месячника по уборке, благоустройству и озеленению территории ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов».
10.4. Практические занятия по обучению членов ПД порядку приведения в действие первичных средств пожаротушения (пожарного крана, огнетушителей); порядку использования песка, воды, кошмы, пожарного инвентаря для тушения пожаров.
10.5. Проведение проверки знаний сотрудников.
10.6. Проведение проверки наличия и состояния уборочного инвентаря в зимний период.

11. НОЯБРЬ

11.1. Принятие плана основных мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в осенне-зимний период.
11.2. Проведение учебной тренировки на случай возникновения чрезвычайных ситуаций.

11.3. Проведение проверки знаний сотрудников.
11.4. Осуществление контроля за выполнением мероприятий, исключающих образование наледи на кровле, пешеходных дорожках, дорожных проездах, люках пожарных гидрантов ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов».

12. ДЕКАБРЬ

12.1. Проведение административно-общественного контроля состояния охраны труда в ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов».
12.2. Издание приказа о мерах пожарной безопасности при проведении новогодних и рождественских праздников.
12.3. Отчет руководителей структурных подразделений о состоянии охраны труда в ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов».
12.4. Проведение технического обслуживания и проверка технического состояния и работоспособности внутренних пожарных кранов с составлением акта.
12.5. Осуществление контроля за выполнением мероприятий, исключающих образование наледи на кровле, пешеходных дорожках, дорожных проездах, люках пожарных гидрантов ГУ «Дом-интернат для пенсионеров и инвалидов».
12.6. Издание проектов приказов об организации работы по охране труда в учреждении, создании комиссии по проверке знаний на 2024 год.
12.7. Проведение проверки технического состояния средств первичного пожаротушения внешним осмотром.

Заместитель директора А.В.Никитина